

**Voorstel tot fusie Huurdersvereniging "Op het Zuiden" en
Huurdersvereniging St. Pietersrade en Huurdersvereniging
Heerlen/Treebeek/Molenberg**

Annex: 1x toelichting op voorstel
1x huidige statuten Huurdersvereniging "Op het Zuiden"
1x ontwerpstatuten Huurdersvereniging "Op het Zuiden"

De ondergetekenden van dit voorstel zijn:

1. Het voltallige bestuur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: Huurdersvereniging "Op het Zuiden", met zetel te Roermond, kantoorhoudende te 6042 BB Roermond, Oranjelaan 51 A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 12050960, hierna te noemen: '**de Verkrijgende Vereniging**'; en
2. Het voltallige bestuur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg, met zetel te Heerlen, kantoorhoudende te 6416 AS Heerlen, Joost van Vondelstraat 2, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40190368, hierna te noemen: '**de Verdwijnende Vereniging I**'; en
3. Het voltallige bestuur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: Huurdersvereniging St. Pietersrade, met zetel te Kerkrade, kantoorhoudende te 6463 DB Kerkrade, Akkerheide 88, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40190126, hierna te noemen: '**de Verdwijnende Vereniging II**'.

De Verdwijnende Vereniging I en de Verdwijnende Vereniging II hierna ook tezamen te noemen: "**de Verdwijnende Verenigingen**".

De ondergetekenden verklaren vooraf:

- De Verdwijnende Verenigingen en de Verkrijgende Vereniging, hierna samen te noemen: '**de Fuserende Verenigingen**', zijn verenigingen met volledige rechtsbevoegdheid en hebben het voornemen te fuseren in de zin van afdeling 1 tot en met 3 titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek en wel zodanig dat de Verkrijgende Vereniging het gehele vermogen van de Verdwijnende Verenigingen onder algemene titel verkrijgt en waarbij de Verdwijnende Verenigingen ophouden te bestaan.
- De leden van de Verdwijnende Verenigingen worden op grond van het bepaalde in artikel 2:311 lid 2 Burgerlijk Wetboek ("van rechtswege") lid van de Verkrijgende Vereniging.
- Geen van de Fuserende Verenigingen heeft een raad van commissarissen.
- De Fuserende Verenigingen hebben dezelfde rechtsvorm.
- Geen van de Fuserende Verenigingen is ontbonden, in staat van faillissement verklaard of heeft surseance van betaling aangevraagd.
- Er zijn geen (rechts)personen die anders dan als lid bijzondere rechten, als bedoeld in artikel 2:320 juncto artikel 2:312 lid 2 onderdeel c Burgerlijk

Wetboek ten opzichte van de Verdwijnende Verenigingen hebben.

De besturen van de Fuserende Verenigingen doen hierbij het volgende voorstel tot fusie:

1. De Verdwijnende Verenigingen zullen fuseren in de zin van afdeling 1 en 2 titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek met de Verkrijgende Vereniging, waarbij de Verkrijgende Vereniging het gehele vermogen van de Verdwijnende Verenigingen onder algemene titel verkrijgt en waardoor de Verdwijnende Verenigingen ophouden te bestaan.
2. De statuten van de Verkrijgende Vereniging zullen ter gelegenheid van de fusie gedeeltelijk worden gewijzigd, waarbij de naam van de Verkrijgende Vereniging wordt gewijzigd in: Huurdersvereniging Wonen Zuid. De huidige statuten van de Verkrijgende Vereniging worden als bijlage aan dit fusievoorstel gehecht. Het ontwerp van de statuten, zoals die gaan luiden na de fusie, wordt eveneens als bijlage aan dit fusievoorstel gehecht.
3. Aan geen van de bestuurders, en/of enige bij de fusie betrokken derde, zal enig voordeel in verband met de fusie worden toegekend.
4. Het bestuur van de Verkrijgende Vereniging zal na de fusie als volgt zijn samengesteld:
 1. de heer Hubertus Theodora Stephanus Bex, geboren te Wijnandsrade op 29 december 1946;
 2. de heer Johannes Marie Paul Antonius Meijers, geboren te Echt op 22 september 1953;
 3. mevrouw Helena Christina Elisabeth Valkenburg, geboren te Surabaja (Indonesië) op 10 februari 1952;
 4. de heer Arnold Gertruda de Haas, geboren te Merkelbeek op 2 juli 1950;
 5. de heer Joseph Wiersma, geboren te Heerlen op 9 december 1939;
 6. mevrouw Josella Arnolda Maria Damen, geboren te Brunssum op 2 oktober 1963;
 7. mevrouw Johanna Hendrika Hermes, geboren te Kerkrade op 24 september 1939;
 8. de heer Frederik Johannes Göbbels, geboren te Heerlen op 25 augustus 1941;
 9. René Jozef Willem Sulmann, geboren te Kerkrade op 12 jui 1965.
5. De financiële gegevens van de Verdwijnende Verenigingen zullen in de jaarrekening of andere financiële verantwoording van de Verkrijgende Vereniging worden verantwoord met ingang van 1 januari 2021.
6. In verband met de overgang van het lidmaatschap van de Verdwijnende Verenigingen worden geen maatregelen genomen.
7. De werkzaamheden van de Verdwijnende Verenigingen zullen door de Verkrijgende Vereniging op dezelfde voet worden voortgezet.
8. In de statuten van de Fuserende Verenigingen zijn geen bepalingen opgenomen over goedkeuring van het besluit tot fusie, als bedoeld in artikel 2:312 lid 2 onderdeel i Burgerlijk Wetboek.
9. De fusie heeft geen invloed op de grootte van de goodwill en de uitkeerbare reserves in de balans van de Verkrijgende Vereniging.

-Handtekeningenpagina volgt-

Getekend te Aachen op 10-11-2020


H.T.S. Bex
Huurdersvereniging "Op het Zuiden"


J.M.P.A. Meijers
Huurdersvereniging "Op het Zuiden"


H.C.E. Valkenburg
Huurdersvereniging "Op het Zuiden"


A.G. de Haas
Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg


J. Wiersma
Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg


J.A.M. Damen
Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg


J.H. Hermes
Huurdersvereniging St. Pietersrade


F.J. Göbbels
Huurdersvereniging St. Pietersrade

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R.J.W. Sulmann', written over a horizontal line.

R.J.W. Sulmann
Huurlersvereniging St. Pietersrade

Bijlage A

Toelichting

Toelichting door het bestuur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: Huurdersvereniging "Op het Zuiden", met zetel te Roermond, kantoorhoudende te 6042 BB Roermond, Oranjelaan 51 A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 12050960, op het voorstel tot fusie tussen, Huurdersvereniging "Op het Zuiden", hierna ook te noemen: **"de verkrijgende vereniging"** en de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg, met zetel te Heerlen, kantoorhoudende te 6416 AS Heerlen, Joost van Vondelstraat 2, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40190368, hierna te noemen: **"de verdwijnende vereniging I"** en de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: Huurdersvereniging St. Pietersrade, met zetel te Kerkrade, kantoorhoudende te 6463 DB Kerkrade, Akkerheide 88, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40190126, hierna te noemen: **"de verdwijnende vereniging II"**.

De verkrijgende vereniging en de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II, hierna gezamenlijk ook te noemen: **"de fuserende verenigingen"** hebben het voornemen te fuseren in de zin van afdelingen 1 en 2 titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek, waarbij de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II ophouden te bestaan. Bij deze fusie verkrijgt de verkrijgende vereniging het gehele vermogen van de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II onder algemene titel.

Redenen voor de fusie

Het bestuur van de verkrijgende vereniging acht de fusie op zakelijke gronden noodzakelijk op grond van een gewenste vereenvoudiging casu quo gelijkstroming van de door de fuserende vereniging uitgeoefende activiteiten. Ten gevolge van de fusie zullen alle activa en passiva van de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II van rechtswege overgaan op de verkrijgende vereniging en houden de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II op te bestaan. Het zelfde resultaat kan worden bereikt door een overdracht van activa en passiva aan de verkrijgende vereniging gevolgd door een liquidatie van de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II. De optie van de juridische fusie is uitsluitend gekozen om praktische redenen en zorgt daarnaast voor een continuïteit van het huurderswerk, een continuïteit van de formele organisatie en het behoudt van professionele ondersteuning.

Verwachte gevolgen voor de werkzaamheden

Geen andere dan een beperking van de administratieve werkzaamheden,

welke de door de fuserende vennootschappen uitgeoefende activiteiten met zich meebrengen.

Toelichting uit juridisch, economisch en sociaal oogpunt

Juridisch

Alle rechten en verplichtingen van de verdwijnende vereniging I en de verdwijnende vereniging II zullen na de fusie gedragen en uitgeoefend worden door de verkrijgende vennootschap.

Economisch

De fusie zal resulteren in een besparing op administratieve en andere kostenposten.

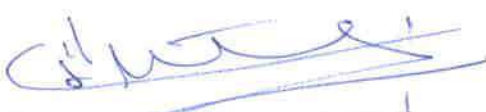
Sociaal

Vanuit sociaal oogpunt heeft de fusie geen enkel gevolg voor de werkgelegenheid en voor de arbeidsomstandigheden. Bij de verdwijnende verenigingen zijn geen werknemers in dienst, de medewerker in dienst van de verkrijgende vereniging ondervinden geen hinder van de fusie.

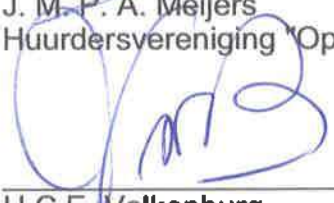
Getekend te Heerlen op 10-11-2020



H.T.S. Bex
Huurdersvereniging "Op het Zuiden"



J. M. P. A. Meijers
Huurdersvereniging "Op het Zuiden"



H.C.E. Valkenburg
Huurdersvereniging "Op het Zuiden"



A.G. de Haas
Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg



J. Wiersma
Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg



J.A.M. Damen
Huurdersvereniging Heerlen/Treebeek/Molenberg



J.H. Hermes
Huurdersvereniging St. Pietersrade



F.J. Göbbels
Huurdersvereniging St. Pietersrade



R.J.W. Sulmann
Huurdersvereniging St. Pietersrade

Bijlage B



STATUTENWIJZIGING

Op dertig juni twee duizend acht, verschenen voor mij, Mr. Rudolf Matheus —
Hubertus Cremers, notaris te Roermond: —

1. de heer Arie Kuijper, ambtenaar, wonende te 6471 JR Kerkrade, —
Schovetweg 80, geboren te Amsterdam op elf februari negentienhonderd —
acht en veertig, van Nederlandse nationaliteit, rijbewijsnummer: —
3306361004, ongehuwd; —
2. de heer Wilhelmus Joseph Maria Dings, directeur, wonende te 5912 BE —
Venlo, Tegelseweg 187, geboren te Tegelen op vijf februari —
negentienhonderd zeven en zestig, van Nederlandse nationaliteit, —
paspoortnummer: NMDR86546, ongehuwd, —

volgens hun verklaring te dezen handelende in hun respectieve hoedanigheid —
voorzitter en van gevolmachtigde van het bestuur van de vereniging genaamd:

Huurdersplatform "Op het Zuiden", met zetel te Roermond, —
kantoorhoudende te 6045 AB Roermond, Kapellerlaan 67 a (correspondentie- —
adres: Postbus 2356, 6040 DC Roermond), —

welke vereniging is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van —
Koophandel en Fabrieken, onder nummer: 12050960, —

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden: —

- dat de statuten van de vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op negen —
en twintig december tweeduizend vier verleden voor Mr. J.J.L. Dietz, —
destijds notaris te Roermond; —
- dat de algemene vergadering van de vereniging in haar vergadering van —
zes juni tweeduizend acht heeft besloten de statuten te wijzigen; —
- dat ter uitvoering van het vorenstaande de statuten van de vereniging —
hierbij worden gewijzigd en geheel opnieuw worden vastgesteld als volgt: —

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **Huurdersvereniging "Op het Zuiden"**. —

Zij heeft haar zetel te Roermond. —

Doel en middelen

Artikel 2

De vereniging is een organisatie van huurders die de belangen behartigen van —
de huurders van de Stichting Wonen Zuid en heeft ten doel: —

1. Het zijn van een organisatie voor de leden waarin op basis van overleg —
gekomen kan worden tot een gezamenlijke standpuntbepaling op het —
gebied van de volkshuisvesting met als uiteindelijke doelstelling het —
behartigen van en opkomen voor de belangen van huurders van de —
Stichting Wonen Zuid. —
2. Het scheppen van beleidsmatige kaders waarbinnen de afdelingen of —
bewonerscommissies van de vereniging overleg kunnen voeren met de —
regiodirecties van de Stichting Wonen Zuid. —
3. Het fungeren als een facilitaire organisatie ten behoeve van de afdelingen —
of bewonerscommissies van de vereniging. —
4. Het ondersteunen van de werkzaamheden van de afdelingen of —
bewonerscommissies van de vereniging —
5. Het zijn, namens de leden van de vereniging, van de overlegpartner voor —
de Stichting Wonen Zuid zoals bedoeld in de Wet op het overleg huurders —

verhuurder.

Artikel 3

Beoogd wordt dit doel te verwezenlijken door onder meer:

1. Het bevorderen van een goede relatie tussen de Stichting Wonen Zuid en haar huurders.
2. Het kennis nemen en beoordelen van het beleid en het functioneren van de Stichting Wonen Zuid. Een en ander voor zover het de belangen van de huurders betreft.
3. Het voeren van overleg met, en het uitbrengen van al dan niet schriftelijk advies aan de Stichting Wonen Zuid over de in de Wet op het overleg huurders verhuurder genoemde onderwerpen. De algemene vergadering bepaalt de onderwerpen welke op centraal niveau met Wonen Zuid worden behandeld en welke onderwerpen door de afdeling dan wel door de bewonerscommissies met de onder haar gebied ressorterende regionale directie van Wonen Zuid worden besproken. De verdeling van onderwerpen wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement.
4. Het bevorderen van de betrokkenheid en eigen verantwoordelijkheid van de huurders bij het woningbeheer, het woongenot en de leefbaarheid van de buurt.
5. Het oprichten van afdelingen en / of bewonerscommissies in haar werkgebied.
6. Het al dan niet tegen betaling verlenen van diensten aan de huurders door middel van ondersteuning, scholing en voorlichting.
7. Het ontwikkelen en stimuleren van vernieuwingen in de volkshuisvesting ten bate van de huurders.
8. Bevorderen dat huurders, afdelingen en bewonerscommissies op een goede manier hun belangen kunnen behartigen.
9. Bevorderen dat huurders, afdelingen en bewonerscommissies faciliteiten en middelen hiertoe kunnen verwerven.
10. Het doen van alles wat met het vorenstaande verband houdt en / of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. Leden van de vereniging zijn huurders van Stichting Wonen Zuid voor zover wordt voldaan aan de definitie van het begrip huurder zoals bedoeld in de Wet op het overleg huurders verhuurder.
2. Het lidmaatschap van de vereniging geeft recht om lidmaatschapsrechten uit te oefenen in de afdeling en vereniging.

Voorwaarden voor het lidmaatschap

Artikel 5

1. Leden dienen het doel van de vereniging te onderschrijven.
2. De leden zijn verplicht contributie te betalen overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Aanmelding

Artikel 6

1. De opgaaf als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur van de vereniging.
2. Het lidmaatschap wordt verkregen nadat aanmelding door het bestuur is aanvaard.
3. Aanvaarding van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk.
4. Een eventueel afwijzend besluit wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan betrokkene medegedeeld.

Einde lidmaatschap**Artikel 7**

Het lidmaatschap eindigt:

1. Door overlijden
2. Door schriftelijke opzegging bij het bestuur
3. Door schriftelijke opzegging namens de vereniging wanneer het lid niet meer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap als gesteld in de artikelen 4 en 5 van deze statuten.
4. Door royement.
5. Wanneer een lid een contributieachterstand van meer dan twaalf maanden heeft laten ontstaan.

Royement**Artikel 8**

1. Royement kan geschieden door het bestuur. Royement kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. De geroeyeerde heeft het recht van beroep bij een door de algemene vergadering in te stellen beroepscommissie. De uitspraak van de beroepscommissie is bindend. Deze uitspraak dient schriftelijk te worden beargumenteerd. Voorafgaand aan een besluit van de beroepscommissie heeft het lid het recht gehoord te worden door de beroepscommissie.
3. De geroeyeerde kan binnen zes weken, te rekenen vanaf de dag waarop aan het lid bericht van royement werd medegedeeld, in beroep gaan. Zolang de beroepscommissie geen uitspraak heeft gedaan en zolang niet aan eventueel nader gestelde voorwaarden is voldaan, is het betrokken lid geschorst in de uitoefening van de rechten aan het lidmaatschap verbonden.
4. De beroepscommissie zal binnen tien weken bijeen worden geroepen en een uitspraak doen ten aanzien van het ingediende beroep.
5. Geroyeerden kunnen slechts met toestemming van het bestuur opnieuw tot de vereniging worden toegelaten.

Bestuur vereniging**Artikel 9**

1. Het bestuur van de vereniging wordt gekozen uit en door de huurders van de Stichting Wonen Zuid die lid zijn van de vereniging en bestaat:
 - a. uit een in functie gekozen voorzitter; en
 - b. uit een afvaardiging van één persoon van elke afdeling.
 Het eerste bestuur van de gewijzigde vereniging bestaat uit dezelfde leden als het voorgaande bestuur.
2. Om voor benoeming in aanmerking te komen, dient de betrokkene:
 - a. Geen maatschappelijke functie te vervullen die naar het oordeel van de algemene vergadering onverenigbaar zijn met het bestuurslidmaatschap van de vereniging;
 - b. Niet een functie te vervullen in een orgaan van de Stichting Wonen Zuid.
3. De door de algemene vergadering gekozen bestuursleden kiezen uit hun midden de secretaris en penningmeester.
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden, doch is terstond herkiesbaar.

5. Een rooster van aftreden wordt in het huishoudelijk reglement vastgesteld.
6. Elk bestuurslid kan te allen tijde worden geschorst door de algemene vergadering.
7. De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag, eindigt door het verlopen van die termijn.
8. Nieuw gekozen bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorganger in. In afwijking van lid 4 van dit artikel kan de zittingsperiode korter zijn dan vier jaar.
9. Bestuursleden kunnen te allen tijde ontslag nemen.
10. De voordracht van nieuw te benoemen of te herbenoemen bestuursleden aan de algemene vergadering geschiedt door de leden en/ of het bestuur. Het bestuur nodigt de leden nadrukkelijk uit kandidaten voor te dragen. Voordrachten dienen ten minste vier weken vóór de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.
11. Een bestuurslid treedt af als hij geschorst of geroyeerd is of als hem het lidmaatschap is opgezegd of wanneer hij geen lid meer is van de vereniging.
12. Zolang niet alle vacatures in het bestuur zijn ingevuld vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur. Het bestuur bevordert dat binnen afzienbare tijd in openstaande vacatures wordt voorzien. In het huishoudelijk reglement is de procedure uitgewerkt die in werking treedt hoe het bestuur dient te handelen in voorkomende situaties.

Bevoegdheid en vertegenwoordiging bestuur vereniging

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd, mits voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, te besluiten tot het aangaan van de overeenkomsten tot het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vereniging kan tevens vertegenwoordigd worden door de voorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester.
4. Het bestuur bereidt de algemene vergadering van de vereniging voor en zorgt voor de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten.
5. Het bestuur is bevoegd tot het benoemen, schorsen en ontslaan van directieleden. De taken en bevoegdheden worden door het bestuur beschreven in een zogenaamd managementstatuut. Het bestuur is tevens bevoegd de directie algemene aanwijzingen te geven.
6. Het bestuur is bevoegd zich, de vereniging en de afdelingen te laten bijstaan door deskundigen. De taken en bevoegdheden van deze deskundigen worden door het bestuur in een bestuursbesluit bepaald. Deze deskundigen kunnen bij bestuursbesluit worden gemachtigd namens de vereniging op te treden.
7. Het bestuur is bevoegd tot het voordragen van de zogenaamde huurderskandidaten voor de Raad van Toezicht van de Stichting Wonen Zuid. In het huishoudelijk reglement is de procedure uitgewerkt die in werking treedt hoe het bestuur dient te handelen in voorkomende situaties.



8. Het bestuur is bevoegd, na goedkeuring van de algemene vergadering, te besluiten tot het aangaan en het ontbinden van een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting Wonen Zuid.

Bestuursvergaderingen vereniging

Artikel 11

1. Ten minste vier maal per jaar wordt een bestuursvergadering gehouden en verder wanneer de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit verlangen. De bestuursvergaderingen zijn uitsluitend toegankelijk voor bestuursleden en directie van de vereniging, tenzij het bestuur anders beslist.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming schriftelijk verzet en alle bestuursleden aan de besluitvorming deelnemen. Deze besluitvorming dient schriftelijk vastgelegd te worden.
3. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 2, worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in de vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Is het vereiste aantal niet aanwezig dan wordt conform de overige regels van dit statuut een tweede vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden genomen over de punten die op de agenda stonden van de eerste vergadering waarin het quorum niet werd gehaald. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk bij handopsteking gestemd, tenzij de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. Stemming over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering.
6. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande artikel bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zonodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming

- vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door het bestuur in de eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.
 9. Een bestuurslid kan bij afwezigheid zijn stem, middels een schriftelijke machtiging, door een ander bestuurslid laten uitbrengen met die beperking dat een bestuurslid slechts door één ander bestuurslid mag worden gemachtigd.

Boekjaar

Artikel 12

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

Rekening en verantwoording

Artikel 13

1. Het toezicht en de controle op de administratie wordt uitgeoefend door het bestuur. De jaarcijfers worden ter controle voorgelegd aan de accountant. De jaarcijfers van de afdelingen maken deel uit van de jaarcijfers van de vereniging.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de vereniging op de jaarlijkse algemene vergadering van de vereniging zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van de benodigde bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur respectievelijk beleid. Bij gebreke hiervan kan na verloop van de termijn ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. Goedkeuring door de algemene vergadering van de vereniging van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 1 en 2, tien jaar lang te bewaren.

Algemene vergadering vereniging

Artikel 14

1. De algemene vergadering is het hoogste gezag binnen de vereniging.
2. Het bestuur roept de algemene vergadering van de vereniging zo vaak bijeen als hij dit wenselijk acht en voorts in alle gevallen waarin deze statuten verplichten.
3. Aan de algemene vergadering van de vereniging komen alle bevoegdheden toe die in of krachtens deze statuten niet aan andere geledingen zijn toegekend.
4. a. Het bestuur roept ten minste één maal per kalenderjaar de algemene vergadering van de vereniging bij elkaar voor de jaarvergadering. Op deze vergadering wordt in elk geval het jaarverslag en de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar behandeld, alsmede het verslag van de bevindingen van de kascontrole commissie.
- b. Het bestuur roept bij voorkeur vóór één december doch uiterlijk eind december de algemene vergadering van de vereniging bij elkaar. Op deze vergadering wordt in elk geval de begroting en financieel



- beleidsplan van het daarop volgend jaar vastgesteld en worden de plannen voor de toekomstige activiteiten van de vereniging behandeld.
5. De leden worden ten minste twee weken voor de dag der vergadering schriftelijk opgeroepen onder vermelding van de agenda. In geval van bestuursverkiezingen dient bij de uitnodiging een lijst van kandidaten te worden gevoegd.
 6. De agenda voor de algemene vergadering van de vereniging wordt door het bestuur vastgesteld. Het bestuur is verplicht op schriftelijk verzoek van zoveel leden als tezamen bevoegd zijn een / tiende gedeelte van de stemmen ter vergadering uit te brengen, een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits een zodanig verzoek is gedaan voor de aanvang van de vergadering.
 7. Een vergadering dient te worden belegd indien ten minste een / tiende deel van het aantal leden, zijnde minimaal twintig, hierom verzoeken.
 8. Het verzoek tot bijeenroeping van een algemene vergadering moet schriftelijk worden ingediend onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Op een dergelijk verzoek is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen een termijn van ten hoogste vier weken te rekenen vanaf de datum van het verzoekschrift. Het bestuur is bevoegd aan de door de leden voorgestelde onderwerpen andere toe te voegen.
 9. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoekschrift geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan. Een aldus belegde vergadering voorziet zelf in haar leiding.
 10. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door de algemene vergadering in de eerstvolgende algemene vergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.

Toegang tot- en besluitvorming algemene vergadering vereniging

Artikel 15

1. De algemene vergadering van de vereniging bestaat uit leden. De algemene vergadering is openbaar tenzij de vergadering anders besluit. In de algemene vergadering heeft elke aanwezige het recht het woord te voeren tenzij de voorzitter anders beslist.
2. Alleen de tijdens de algemene vergadering aanwezige leden hebben stemrecht.
3. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
4. Stemmingen over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen.
5. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben



gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen — worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de —
kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de —
derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming —
geannuleerd en blijft de vacature ongevuld en wordt vervulling van de —
plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering. —

6. Stemmingen over zaken gebeuren bij handopsteking, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. —
7. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. \ —
8. Blanco en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee. —
9. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met gesloten briefjes. —

Werkgroepen vereniging

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd om uit zijn midden werkgroepen samen te stellen — om het bestuur van advies te dienen op bepaalde onderdelen van zijn taak.
2. Het bestuur kan de uitvoering van de bepaalde onderdelen van zijn — bestuursstaak aan deze werkgroepen opdragen. —

Afdelingen

Artikel 16a

1. De leden van de vereniging zijn ingedeeld in afdelingen. Afdelingen worden ingesteld door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur. — Afdelingen worden opgeheven, samengevoegd of gesplitst door de — algemene vergadering op voorstel van het bestuur. Het gebied waarbinnen de afdeling actief is, wordt bepaald door de algemene vergadering. De — afdelingen regelen de zaken die uitsluitend de eigen afdeling betreffen. — Elke afdeling heeft een naam die aanvangt met "Huurdersvereniging Op — het Zuiden; afdeling [....] ". Per gebied kan slechts één afdeling onder die naam actief zijn.
2. Iedere afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur, dat — verantwoording verschuldigd is aan de afdelingsvergadering.
3. De afdelingsvergadering bestaat uit alle onder de betreffende afdeling — ressorterende leden.
Leden dienen in het gebied van de afdeling te wonen of dienen door een — schriftelijk besluit van het bestuur bij de afdeling zijn ingedeeld. De — afdelingsvergadering heeft binnen de afdeling alle bevoegdheden die niet — aan het afdelingsbestuur toekomen.

Bestuur afdeling

Artikel 16b

1. De leden van de afdeling kiezen een afdelingsbestuur dat verantwoordelijk is voor de organisatie van de afdeling en de daarbij behorende uitvoering — van taken. Het afdelingsbestuur legt van haar functioneren verantwoording af aan de afdelingsvergadering. De besturen van de oorspronkelijke — regionale werkzame huurdersbelangenvereniging worden bij bestuurlijk — besluit geacht het eerste bestuur te vormen van de afdelingen in de zin van deze statuten.
2. Het afdelingsbestuur bestaat uit ten minste drie leden. — De voorzitter wordt in functie gekozen. — Tenzij de afdelingsvergadering anders bepaalt, verdeelt het — afdelingsbestuur zelf de taken van het bestuur.

Bevoegdheid en vertegenwoordiging bestuur afdeling

Artikel 16c

1. Het afdelingsbestuur is belast met het besturen van de afdeling.
2. Het afdelingsbestuur vertegenwoordigt de afdeling. De afdeling kan tevens vertegenwoordigd worden door de afdelingsvoorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester.
3. Het afdelingsbestuur bereidt de afdelingsvergadering van de afdeling voor en zorgt voor de uitvoering van de door de afdelingsvergadering genomen besluiten.
4. Het afdelingsbestuur is bevoegd, na goedkeuring van de afdelingsvergadering, te besluiten tot een samenwerkingsovereenkomst met de regionale directie van de Stichting Wonen Zuid.
5. Het afdelingsbestuur is bevoegd te besluiten tot oprichting van een onder haar naam functionerende bewonerscommissie die de belangen van de huurders behartigen van een wooncomplex en die voldoet aan onderdeel f, onder 2° tot en met 4° van de Wet op het overleg huurders verhuurder.
6. Het afdelingsbestuur dient jaarlijks, onder in het huishoudelijk reglement beschreven voorwaarden, een begroting in bij de vereniging waarin de geplande uitgaven en inkomsten van de afdeling van het komende jaar is opgenomen.
7. Het afdelingsbestuur adviseert de algemene vergadering van de vereniging.

Bestuursvergaderingen afdeling

Artikel 16d

1. Ten minste vier maal per jaar wordt door het afdelingsbestuur een bestuursvergadering gehouden en verder wanneer de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit verlangen. De bestuursvergaderingen zijn uitsluitend toegankelijk voor bestuursleden van de afdeling, tenzij het bestuur anders beslist.
2. Het afdelingsbestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming schriftelijk verzet en alle bestuursleden aan de besluitvorming deelnemen. Deze besluitvorming dient schriftelijk vastgelegd te worden.
3. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 2, worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in de vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde afdelingsbestuursleden aanwezig is. Is het vereiste aantal niet aanwezig dan, wordt conform de overige regels van dit statuut een tweede vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden genomen over de punten die op de agenda stonden van de eerste vergadering waarin het quorum niet werd gehaald. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk bij handopsteking gestemd, tenzij de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. Stemming over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een

- derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede —
stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede —
stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben —
gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen —
worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de —
kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de —
derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming —
geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de —
plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering. —
6. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het afdelingsbestuur een —
besluit heeft genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van —
een genomen besluit, voor zover gestemd over een niet schriftelijk —
vastgesteld voorstel. —
 7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande —
artikel bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zonodig —
het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming —
plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming —
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
 8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door —
een door het afdelingsbestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die —
door het bestuur in de eerstvolgende bestuursvergadering worden —
vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend. —
 9. Een afdelingsbestuurslid kan bij afwezigheid zijn stem, middels een —
schriftelijke machtiging, door een ander bestuurslid laten uitbrengen met —
die beperking dat een bestuurslid slechts door één ander bestuurslid mag —
worden gemachtigd. —
 10. De voorzitter, en / of een aangewezen lid van het bestuur, en / of de —
directeur van de vereniging heeft de gelegenheid de bestuursvergadering —
met adviserende stem bij te wonen. —

Algemene vergadering afdeling

Artikel 16e

1. Het afdelingsbestuur roept de afdelingsvergadering van de afdeling zo —
vaak bijeen als hij dit wenselijk acht en voorts in alle gevallen waarin deze —
statuten verplichten. —
2. Het afdelingsbestuur roept ten minste één maal per kalenderjaar de —
afdelingsvergadering van de afdeling bij elkaar voor de jaarvergadering. Op —
deze afdelingsvergadering wordt in elk geval het jaarverslag en de —
rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar behandeld, —
alsmede het verslag van de bevindingen van de kascontrolecommissie. —
3. Het afdelingsbestuur roept bij voorkeur vóór één december doch uiterlijk —
eind december de afdelingsvergadering van de afdeling bij elkaar. Op deze —
afdelingsvergadering wordt in elk geval de begroting en financieel —
beleidsplan van het daarop volgend jaar vastgesteld en worden de plannen —
voor de toekomstige activiteiten van de afdeling behandeld. —
4. De leden worden ten minste twee weken voor de dag der —
afdelingsvergadering schriftelijk opgeroepen onder vermelding van de —
agenda. In geval van bestuursverkiezingen dient bij de uitnodiging een lijst —
van kandidaten te worden gevoegd. —
5. De agenda voor de afdelingsvergadering van de afdeling wordt door het —
afdelingsbestuur vastgesteld. Het afdelingsbestuur is verplicht op —
schriftelijk verzoek van zoveel leden als tezamen bevoegd zijn een / tiende —



- gedeelte van de stemmen ter vergadering uit te brengen, een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits een zodanig verzoek is gedaan voor de aanvang van de vergadering.
6. Een afdelingsvergadering dient te worden belegd indien ten minste een / tiende deel van het aantal leden, zijnde minimaal tien, hierom verzoeken.
 7. Het verzoek tot bijeenroeping van een afdelingsvergadering moet schriftelijk worden ingediend onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Op een dergelijk verzoek is het afdelingsbestuur verplicht een afdelingsvergadering bijeen te roepen binnen een termijn van ten hoogste vier weken te rekenen vanaf de datum van het verzoekschrift. Het afdelingsbestuur is bevoegd aan de door de leden voorgestelde onderwerpen andere toe te voegen.
 8. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoekschrift geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan. Een aldus belegde afdelingsvergadering voorziet zelf in haar leiding.
 9. Van het verhandelde in elke afdelingsvergadering worden door de secretaris of door een door het afdelingsbestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door de afdelingsvergadering in de eerstvolgende afdelingsvergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.

Toegang tot- en besluitvorming algemene vergadering afdeling

Artikel 16f

1. De algemene vergadering van de afdeling bestaat uit leden. De algemene vergadering is openbaar tenzij de vergadering anders besluit. In de algemene vergadering heeft elke aanwezige het recht het woord te voeren tenzij de voorzitter anders beslist.
2. De voorzitter, en / of een aangewezen lid van het bestuur, en / of de directeur van de vereniging heeft de gelegenheid de afdelingsvergadering met adviserende stem bij te wonen.
3. Alleen de tijdens de algemene vergadering aanwezige leden hebben stemrecht.
4. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
5. Stemmingen over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen.
6. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering.

7. Stemmingen over zaken gebeuren bij handopsteking, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
8. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
9. Blanco en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
10. Alle schriftelijke stemmen moeten gebeuren met gesloten briefjes.

Geldmiddelen

Artikel 17

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. Door de leden te betalen contributies;
 - b. Subsidies en schenkingen;
 - c. Toevallige baten;
 - d. De opbrengsten uit verrichte werkzaamheden of diensten;
 - e. Alle andere baten.
2. Aan geldmiddelen mag geen andere bestemming worden gegeven dan die in het doel van de vereniging is omschreven.
3. De vereniging beheert onder andere de door de Stichting Wonen Zuid toegekende financiële middelen.
4. algemene vergadering stelt een bijdrage vast voor de afdelingen en de vereniging zelve. Het recht van voordracht voor een bijdrage is uitsluitend voorbehouden aan het bestuur.

Kascontrolecommissie vereniging.

Artikel 18

1. de jaarvergadering benoemt de algemene vergadering uit haar midden een kascontrolecommissie. De kascontrolecommissie heeft tot taak een onderzoek in te stellen naar de rekening en verantwoording van het bestuur. Van haar bevindingen brengt zij verslag uit in de jaarvergadering.
2. Indien door onvoorziene omstandigheden geen lid als kascontrolecommissie kan worden aangewezen, bepaalt de algemene vergadering bij apart besluit of en op welke wijze hierin moet worden voorzien.
3. De samenstelling en werkwijze van de kascontrolecommissie wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Kascontrolecommissie afdeling.

Artikel 19

1. Op de jaarvergadering benoemt de afdelingsvergadering uit haar midden een kascontrolecommissie. De kascontrolecommissie heeft tot taak een onderzoek in te stellen naar de rekening en verantwoording van het bestuur. Van haar bevindingen brengt zij verslag uit in de jaarvergadering.
2. Indien door onvoorziene omstandigheden geen lid als kascontrolecommissie kan worden aangewezen, bepaalt de algemene vergadering bij apart besluit of en op welke wijze hierin moet worden voorzien.
3. De samenstelling en werkwijze van de kascontrolecommissie wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Huishoudelijk reglement

Artikel 20

1. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld ten aanzien van het functioneren van de vereniging en de afdelingen.
2. Het huishoudelijk reglement, en andere binnen de vereniging vigerende reglementen, worden vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.



3. Een besluit tot wijziging en / of aanvulling van het huishoudelijk reglement kan slechts worden genomen in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee / derde der uitgebrachte stemmen.

Statutenwijziging

Artikel 21

1. Een besluit tot wijziging en / of aanvulling van deze statuten kan slechts worden genomen in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee / derde der uitgebrachte stemmen.
2. Oproepingen voor de in dit artikel bedoelde vergaderingen geschieden schriftelijk minstens een maand vóór die vergaderingen onder vermelding van de wijzigingsvoorstellen bij de agenda.
3. Op straffe van nietigheid moet de wijziging in een notariële akte worden vastgelegd.

Ontbinding vereniging

Artikel 22

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan genomen worden in een speciaal daartoe bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Oproepingen voor de in dit artikel bedoelde vergaderingen geschieden schriftelijk minstens een maand vóór die vergaderingen onder vermelding van de ontbindingsvoorstellen bij de agenda.
3. Het besluit tot ontbinding houdt tevens in de bestemming van een eventueel batig saldo en van eventuele overgebleven bezittingen, terwijl bij bedoeld besluit tevens vereffenaars worden benoemd, bij gebreke waarvan het bestuur als zodanig zal optreden.
4. Een eventueel batig saldo der rekeningen en de eventuele overgebleven bezittingen, waaraan bij liquidatie geen bestemming zijn gegeven, zullen na afloop van de liquidatie aan de Stichting Wonen Zuid worden overgedragen.
5. Na een besluit tot ontbinding der vereniging blijven de statuten van de vereniging, voor zover nodig van kracht.

Ontbinding afdeling

Artikel 23

1. Een besluit tot ontbinding van de afdeling kan genomen worden in een speciaal daartoe bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Het besluit tot ontbinding houdt tevens in de bestemming van een eventueel batig saldo en van eventuele overgebleven bezittingen, terwijl bij bedoeld besluit tevens vereffenaars worden benoemd, bij gebreke waarvan het bestuur van de vereniging als zodanig zal optreden.
3. Een eventueel batig saldo der rekening en de eventuele overgebleven bezittingen, waaraan bij liquidatie geen bestemming zijn gegeven, zullen na afloop van de liquidatie aan de vereniging worden overgedragen.

Slotbepaling

Artikel 24

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Over een zodanig besluit informeert het bestuur de algemene vergadering en de

afdelingsbesturen achteraf. _____
 De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de comparanten —
 is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe _____
 bestemde document vastgesteld; _____
 ----- WAARVAN AKTE; _____
 in minuut is verleden te ROERMOND, _____
 op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld, _____
 Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten _____
 hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben —
 kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____
 Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, —
 notaris, ondertekend. _____
 Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]

Bijlage C

BIJLAGE ONTWERPSTATUTEN

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **Huurdersvereniging Wonen Zuid**.
Zij heeft haar zetel te Roermond.

Doel en middelen

Artikel 2

De vereniging is een organisatie van huurders die de belangen behartigen van de huurders van de Stichting Wonen Zuid en heeft ten doel:

1. Het zijn van een organisatie voor de leden waarin op basis van overleg gekomen kan worden tot een gezamenlijke standpuntbepaling op het gebied van de volkshuisvesting met als uiteindelijke doelstelling het behartigen van en opkomen voor de belangen van huurders van de Stichting Wonen Zuid.
2. Het scheppen van beleidsmatige kaders waarbinnen de afdelingen of bewonerscommissies van de vereniging overleg kunnen voeren met de regiodirecties van de Stichting Wonen Zuid.
3. Het fungeren als een facilitaire organisatie ten behoeve van de afdelingen of bewonerscommissies van de vereniging.
4. Het ondersteunen van de werkzaamheden van de afdelingen of bewonerscommissies van de vereniging
5. Het zijn, namens de leden van de vereniging, van de overlegpartner voor de Stichting Wonen Zuid zoals bedoeld in de Wet op het overleg huurders verhuurder.

Artikel 3

Beoogd wordt dit doel te verwezenlijken door onder meer:

1. Het bevorderen van een goede relatie tussen de Stichting Wonen Zuid en haar huurders.
2. Het kennis nemen en beoordelen van het beleid en het functioneren van de Stichting Wonen Zuid. Een en ander voor zover het de belangen van de huurders betreft.
3. Het voeren van overleg met, en het uitbrengen van al dan niet schriftelijk advies aan de Stichting Wonen Zuid over de in de Wet op het overleg huurders verhuurder genoemde onderwerpen. De algemene vergadering bepaalt de onderwerpen welke op centraal niveau met Wonen Zuid worden behandeld en welke onderwerpen door de afdeling dan wel door de bewonerscommissies met de onder haar gebied ressorterende regionale directie van Wonen Zuid worden besproken. De verdeling van onderwerpen wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement.
4. Het bevorderen van de betrokkenheid en eigen verantwoordelijkheid van de huurders bij het woningbeheer, het woongenot en de leefbaarheid van de buurt.
5. Het oprichten van afdelingen en / of bewonerscommissies in haar werkgebied.
6. Het al dan niet tegen betaling verlenen van diensten aan de huurders door middel van ondersteuning, scholing en voorlichting.
7. Het ontwikkelen en stimuleren van vernieuwingen in de volkshuisvesting

ten bate van de huurders.

8. Bevorderen dat huurders, afdelingen en bewonerscommissies op een goede manier hun belangen kunnen behartigen.
9. Bevorderen dat huurders, afdelingen en bewonerscommissies faciliteiten en middelen hiertoe kunnen verwerven.
10. Het doen van alles wat met het vorenstaande verband houdt en / of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. Leden van de vereniging zijn huurders van Stichting Wonen Zuid voor zover wordt voldaan aan de definitie van het begrip huurder zoals bedoeld in de Wet op het overleg huurders verhuurder.
2. Het lidmaatschap van de vereniging geeft recht om lidmaatschapsrechten uit te oefenen in de afdeling en vereniging.

Voorwaarden voor het lidmaatschap

Artikel 5

1. Leden dienen het doel van de vereniging te onderschrijven.
2. De leden zijn verplicht contributie te betalen overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Aanmelding

Artikel 6

1. De opgaaf als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur van de vereniging.
2. Het lidmaatschap wordt verkregen nadat melding door het bestuur is aanvaard.
3. Aanvaarding van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk.
4. Een eventueel afwijzend besluit wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan betrokkene medegedeeld.

Einde lidmaatschap

Artikel 7

Het lidmaatschap eindigt:

1. Door overlijden
2. Door schriftelijke opzegging bij het bestuur.
3. Door schriftelijke opzegging namens de vereniging wanneer het lid niet meer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap als gesteld in de artikelen 4 en 5 van deze statuten.
4. Door roeyement.
5. Wanneer een lid een contributieachterstand van meer dan twaalf maanden heeft laten ontstaan.

Royement

Artikel 8

1. Royement kan geschieden door het bestuur. Royement kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. De geroyeerde heeft het recht van beroep bij een door de algemene vergadering in te stellen beroepscommissie. De uitspraak van de beroepscommissie is bindend. Deze uitspraak dient schriftelijk te worden beargumenteerd. Voorafgaand aan een besluit van de beroepscommissie heeft het lid het recht gehoord te worden door de beroepscommissie.
3. De geroyeerde kan binnen zes weken, te rekenen vanaf de dag waarop aan het lid bericht van roeyement werd medegedeeld, in beroep gaan.

Zolang de beroepscommissie geen uitspraak heeft gedaan en zolang niet aan eventueel nader gestelde voorwaarden is voldaan, is het betrokken lid geschorst in de uitoefening van de rechten aan het lidmaatschap verbonden.

4. De beroepscommissie zal binnen tien weken bijeen worden geroepen en een uitspraak doen ten aanzien van het ingediende beroep.
5. Geroyeerden kunnen slechts met toestemming van het bestuur opnieuw tot de vereniging worden toegelaten.

Bestuur vereniging

Artikel 9

1. Het bestuur van de vereniging wordt gekozen uit en door de huurders van de Stichting Wonen Zuid die lid zijn van de vereniging en bestaat:
 - a. uit een in functie gekozen voorzitter; en
 - b. uit een afvaardiging van één persoon van elke afdeling.
 Het eerste bestuur van de gewijzigde vereniging bestaat uit dezelfde leden als het voorgaande bestuur.
2. Om voor benoeming in aanmerking te komen, dient de betrokkene:
 - a. Geen maatschappelijke functie te vervullen die naar het oordeel van de algemene vergadering onverenigbaar zijn met het bestuurslidmaatschap van de vereniging;
 - b. Niet een functie te vervullen in een orgaan van de Stichting Wonen Zuid.
3. De door de algemene vergadering gekozen bestuursleden kiezen uit hun midden de secretaris en penningmeester.
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden, doch is terstond herkiesbaar.
5. Een rooster van aftreden wordt in het huishoudelijk reglement vastgesteld.
6. Elk bestuurslid kan te allen tijde worden geschorst door de algemene vergadering.
7. De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag, eindigt door het verlopen van die termijn.
8. Nieuw gekozen bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorganger in. In afwijking van lid 4 van dit artikel kan de zittingsperiode korter zijn dan vier jaar.
9. Bestuursleden kunnen te allen tijde ontslag nemen.
10. De voordracht van nieuw te benoemen of te herbenoemen bestuursleden aan de algemene vergadering geschiedt door de leden en/ of het bestuur. Het bestuur nodigt de leden nadrukkelijk uit kandidaten voor te dragen. Voordrachten dienen ten minste vier weken vóór de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.
11. Een bestuurslid treedt af als hij geschorst of geroyeerd is of als hem het lidmaatschap is opgezegd of wanneer hij geen lid meer is van de vereniging.
12. Zolang niet alle vacatures in het bestuur zijn ingevuld vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur. Het bestuur bevordert dat binnen afzienbare tijd in openstaande vacatures wordt voorzien. In het huishoudelijk reglement is de procedure uitgewerkt die in werking treedt hoe het bestuur dient te handelen in voorkomende situaties.

Bevoegdheid en vertegenwoordiging bestuur vereniging

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd, mits voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, te besluiten tot het aangaan van de overeenkomsten tot het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vereniging kan tevens vertegenwoordigd worden door de voorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester.
4. Het bestuur bereidt de algemene vergadering van de vereniging voor en zorgt voor de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten.
5. Het bestuur is bevoegd tot het benoemen, schorsen en ontslaan van directieleden. De taken en bevoegdheden worden door het bestuur beschreven in een zogenaamd managementstatuut. Het bestuur is tevens bevoegd de directie algemene aanwijzingen te geven.
6. Het bestuur is bevoegd zich, de vereniging en de afdelingen te laten bijstaan door deskundigen. De taken en bevoegdheden van deze deskundigen worden door het bestuur in een bestuursbesluit bepaald. Deze deskundigen kunnen bij bestuursbesluit worden gemachtigd namens de vereniging op te treden.
7. Het bestuur is bevoegd tot het voordragen van de zogenaamde huurderskandidaten voor de Raad van Toezicht van de Stichting Wonen Zuid. In het huishoudelijk reglement is de procedure uitgewerkt die in werking treedt hoe het bestuur dient te handelen in voorkomende situaties.
8. Het bestuur is bevoegd, na goedkeuring van de algemene vergadering, te besluiten tot het aangaan en het ontbinden van een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting Wonen Zuid.

Bestuursvergaderingen vereniging**Artikel 11**

1. Ten minste vier maal per jaar wordt een bestuursvergadering gehouden en verder wanneer de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit verlangen. De bestuursvergaderingen zijn uitsluitend toegankelijk voor bestuursleden en directie van de vereniging, tenzij het bestuur anders beslist.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming schriftelijk verzet en alle bestuursleden aan de besluitvorming deelnemen. Deze besluitvorming dient schriftelijk vastgelegd te worden.
3. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 2, worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in de vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Is het vereiste aantal niet aanwezig dan wordt conform de overige regels van dit statuut een tweede vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden genomen over de punten die op de agenda stonden van de eerste vergadering waarin het quorum niet werd gehaald. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk bij handopsteking gestemd, tenzij de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. Stemming over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering.
6. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande artikel bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zonodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door het bestuur in de eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.
9. Een bestuurslid kan bij afwezigheid zijn stem, middels een schriftelijke machtiging, door een ander bestuurslid laten uitbrengen met die beperking dat een bestuurslid slechts door één ander bestuurslid mag worden gemachtigd.

Boekjaar

Artikel 12

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

Rekening en verantwoording

Artikel 13

1. Het toezicht en de controle op de administratie wordt uitgeoefend door het bestuur. De jaarcijfers worden ter controle voorgelegd aan de accountant. De jaarcijfers van de afdelingen maken deel uit van de jaarcijfers van de vereniging.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de vereniging op de jaarlijkse algemene vergadering van de vereniging

zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van de benodigde bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur respectievelijk beleid. Bij gebreke hiervan kan na verloop van de termijn ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

4. Goedkeuring door de algemene vergadering van de vereniging van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 1 en 2, tien jaar lang te bewaren.

Algemene vergadering vereniging

Artikel 14

1. De algemene vergadering is het hoogste gezag binnen de vereniging.
2. Het bestuur roept de algemene vergadering van de vereniging zo vaak bijeen als hij dit wenselijk acht en voorts in alle gevallen waarin deze statuten verplichten.
3. Aan de algemene vergadering van de vereniging komen alle bevoegdheden toe die in of krachtens deze statuten niet aan andere geledingen zijn toegekend.
4. a Het bestuur roept ten minste één maal per kalenderjaar de algemene vergadering van de vereniging bij elkaar voor de jaarvergadering. Op deze vergadering wordt in elk geval het jaarverslag en de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar behandeld, alsmede het verslag van de bevindingen van de kascontrole commissie.
b. Het bestuur roept bij voorkeur vóór één december doch uiterlijk eind december de algemene vergadering van de vereniging bij elkaar. Op deze vergadering wordt in elk geval de begroting en financieel beleidsplan van het daarop volgend jaar vastgesteld en worden de plannen voor de toekomstige activiteiten van de vereniging behandeld.
5. De leden worden ten minste twee weken voor de dag der vergadering schriftelijk opgeroepen onder vermelding van de agenda. In geval van bestuursverkiezingen dient bij de uitnodiging een lijst van kandidaten te worden gevoegd.
6. De agenda voor de algemene vergadering van de vereniging wordt door het bestuur vastgesteld. Het bestuur is verplicht op schriftelijk verzoek van zoveel leden als tezamen bevoegd zijn een / tiende gedeelte van de stemmen ter vergadering uit te brengen, een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits een zodanig verzoek is gedaan voor de aanvang van de vergadering.
7. Een vergadering dient te worden belegd indien ten minste een / tiende deel van het aantal leden, zijnde minimaal twintig, hierom verzoeken.
8. Het verzoek tot bijeenroeping van een algemene vergadering moet schriftelijk worden ingediend onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Op een dergelijk verzoek is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen een termijn van ten hoogste vier weken te rekenen vanaf de datum van het verzoekschrift. Het bestuur is bevoegd aan de door de leden voorgestelde onderwerpen andere toe te voegen.
9. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoekschrift geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan. Een aldus belegde

vergadering voorziet zelf in haar leiding.

10. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door de algemene vergadering in de eerstvolgende algemene vergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.

Toegang tot- en besluitvorming algemene vergadering vereniging

Artikel 15

1. De algemene vergadering van de vereniging bestaat uit leden. De algemene vergadering is openbaar tenzij de vergadering anders besluit. In de algemene vergadering heeft elke aanwezige het recht het woord te voeren tenzij de voorzitter anders beslist.
2. Alleen de tijdens de algemene vergadering aanwezige leden hebben stemrecht.
3. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
4. Stemmingen over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen.
5. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering.
6. Stemmingen over zaken gebeuren bij handopsteking, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
7. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.\
8. Blanco en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
9. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met gesloten briefjes.

Werkgroepen vereniging

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd om uit zijn midden werkgroepen samen te stellen om het bestuur van advies te dienen op bepaalde onderdelen van zijn taak.
2. Het bestuur kan de uitvoering van de bepaalde onderdelen van zijn bestuurstaak aan deze werkgroepen opdragen.

Afdelingen

Artikel 16a

1. De leden van de vereniging zijn ingedeeld in afdelingen. Afdelingen worden ingesteld door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur. Afdelingen worden opgeheven, samengevoegd of gesplitst door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur. Het gebied waarbinnen de afdeling actief is, wordt bepaald door de algemene vergadering. De

afdelingen regelen de zaken die uitsluitend de eigen afdeling betreffen.

Elke afdeling heeft een naam die zal worden bepaald door het bestuur. Per gebied kan slechts één afdeling onder die naam actief zijn.

2. Iedere afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur, dat verantwoording verschuldigd is aan de afdelingsvergadering.
3. De afdelingsvergadering bestaat uit alle onder de betreffende afdeling ressorterende leden.

Leden dienen in het gebied van de afdeling te wonen of dienen door een schriftelijk besluit van het bestuur bij de afdeling zijn ingedeeld. De afdelingsvergadering heeft binnen de afdeling alle bevoegdheden die niet aan het afdelingsbestuur toekomen.

Bestuur afdeling

Artikel 16b

1. De leden van de afdeling kiezen een afdelingsbestuur dat verantwoordelijk is voor de organisatie van de afdeling en de daarbij behorende uitvoering van taken. Het afdelingsbestuur legt van haar functioneren verantwoording af aan de afdelingsvergadering. De besturen van de oorspronkelijke regionale werkzame huurdersbelangenvereniging worden bij bestuurlijk besluit geacht het eerste bestuur te vormen van de afdelingen in de zin van deze statuten.
2. Het afdelingsbestuur bestaat uit ten minste drie leden.
De voorzitter wordt in functie gekozen.
Tenzij de afdelingsvergadering anders bepaalt, verdeelt het afdelingsbestuur zelf de taken van het bestuur.

Bevoegdheid en vertegenwoordiging bestuur afdeling

Artikel 16c

1. Het afdelingsbestuur is belast met het besturen van de afdeling.
2. Het afdelingsbestuur vertegenwoordigt de afdeling. De afdeling kan tevens vertegenwoordigd worden door de afdelingsvoorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester.
3. Het afdelingsbestuur bereidt de afdelingsvergadering van de afdeling voor en zorgt voor de uitvoering van de door de afdelingsvergadering genomen besluiten.
4. Het afdelingsbestuur is bevoegd, na goedkeuring van de afdelingsvergadering, te besluiten tot een samenwerkingsovereenkomst met de regionale directie van de Stichting Wonen Zuid.
5. Het afdelingsbestuur is bevoegd te besluiten tot oprichting van een onder haar naam functionerende bewonerscommissie die de belangen van de huurders behartigen van een wooncomplex en die voldoet aan onderdeel f, onder 2° tot en met 4° van de Wet op het overleg huurders verhuurder.
6. Het afdelingsbestuur dient jaarlijks, onder in het huishoudelijk reglement beschreven voorwaarden, een begroting in bij de vereniging waarin de geplande uitgaven en inkomsten van de afdeling van het komende jaar is opgenomen.
7. Het afdelingsbestuur adviseert de algemene vergadering van de vereniging.

Bestuursvergaderingen afdeling

Artikel 16d

1. Ten minste vier maal per jaar wordt door het afdelingsbestuur een bestuursvergadering gehouden en verder wanneer de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit verlangen. De

- bestuursvergaderingen zijn uitsluitend toegankelijk voor bestuursleden van de afdeling, tenzij het bestuur anders beslist.
2. Het afdelingsbestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming schriftelijk verzet en alle bestuursleden aan de besluitvorming deelnemen. Deze besluitvorming dient schriftelijk vastgelegd te worden.
 3. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 2, worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in de vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde afdelingsbestuursleden aanwezig is. Is het vereiste aantal niet aanwezig dan, wordt conform de overige regels van dit statuut een tweede vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden genomen over de punten die op de agenda stonden van de eerste vergadering waarin het quorum niet werd gehaald. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
 4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk bij handopsteking gestemd, tenzij de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. Stemming over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering.
 6. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het afdelingsbestuur een besluit heeft genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
 7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande artikel bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zonodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door een door het afdelingsbestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door het bestuur in de eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.
 9. Een afdelingsbestuurslid kan bij afwezigheid zijn stem, middels een schriftelijke machtiging, door een ander bestuurslid laten uitbrengen met die beperking dat een bestuurslid slechts door één ander bestuurslid mag

worden gemachtigd.

10. De voorzitter, en / of een aangewezen lid van het bestuur, en / of de directeur van de vereniging heeft de gelegenheid de bestuursvergadering met adviserende stem bij te wonen.

Algemene vergadering afdeling

Artikel 16e

1. Het afdelingsbestuur roept de afdelingsvergadering van de afdeling zo vaak bijeen als hij dit wenselijk acht en voorts in alle gevallen waarin deze statuten verplichten.
2. Het afdelingsbestuur roept ten minste één maal per kalenderjaar de afdelingsvergadering van de afdeling bij elkaar voor de jaarvergadering. Op deze afdelingsvergadering wordt in elk geval het jaarverslag en de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar behandeld, alsmede het verslag van de bevindingen van de kascontrolecommissie.
3. Het afdelingsbestuur roept bij voorkeur vóór één december doch uiterlijk eind december de afdelingsvergadering van de afdeling bij elkaar. Op deze afdelingsvergadering wordt in elk geval de begroting en financieel beleidsplan van het daarop volgend jaar vastgesteld en worden de plannen voor de toekomstige activiteiten van de afdeling behandeld.
4. De leden worden ten minste twee weken voor de dag der afdelingsvergadering schriftelijk opgeroepen onder vermelding van de agenda. In geval van bestuursverkiezingen dient bij de uitnodiging een lijst van kandidaten te worden gevoegd.
5. De agenda voor de afdelingsvergadering van de afdeling wordt door het afdelingsbestuur vastgesteld. Het afdelingsbestuur is verplicht op schriftelijk verzoek van zoveel leden als tezamen bevoegd zijn een / tiende gedeelte van de stemmen ter vergadering uit te brengen, een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits een zodanig verzoek is gedaan voor de aanvang van de vergadering.
6. Een afdelingsvergadering dient te worden belegd indien ten minste een / tiende deel van het aantal leden, zijnde minimaal tien, hierom verzoeken.
7. Het verzoek tot bijeenroeping van een afdelingsvergadering moet schriftelijk worden ingediend onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Op een dergelijk verzoek is het afdelingsbestuur verplicht een afdelingsvergadering bijeen te roepen binnen een termijn van ten hoogste vier weken te rekenen vanaf de datum van het verzoekschrift. Het afdelingsbestuur is bevoegd aan de door de leden voorgestelde onderwerpen andere toe te voegen.
8. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoekschrift geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan. Een aldus belegde afdelingsvergadering voorziet zelf in haar leiding.
9. Van het verhandelde in elke afdelingsvergadering worden door de secretaris of door een door het afdelingsbestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die door de afdelingsvergadering in de eerstvolgende afdelingsvergadering worden vastgesteld en door de secretaris en voorzitter ondertekend.

Toegang tot- en besluitvorming algemene vergadering afdeling

Artikel 16f

1. De algemene vergadering van de afdeling bestaat uit leden. De algemene vergadering is openbaar tenzij de vergadering anders besluit. In de

algemene vergadering heeft elke aanwezige het recht het woord te voeren tenzij de voorzitter anders beslist.

2. De voorzitter, en / of een aangewezen lid van het bestuur, en / of de directeur van de vereniging heeft de gelegenheid de afdelingsvergadering met adviserende stem bij te wonen.
3. Alleen de tijdens de algemene vergadering aanwezige leden hebben stemrecht.
4. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
5. Stemmingen over personen moet schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluiten per acclamatie nemen.
6. Indien bij een eerste stemming over personen geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen vindt een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als één van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht. Bij derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Indien na de derde stemming geen van de kandidaten gekozen is, wordt de stemming geannuleerd en blijft de vacature on vervuld en wordt vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering.
7. Stemmingen over zaken gebeuren bij handopsteking, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
8. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
9. Blanco en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
10. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met gesloten briefjes.

Geldmiddelen

Artikel 17

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. Door de leden te betalen contributies;
 - b. Subsidies en schenkingen;
 - c. Toevallige baten;
 - d. De opbrengsten uit verrichte werkzaamheden of diensten;
 - e. Alle andere baten.
2. Aan geldmiddelen mag geen andere bestemming worden gegeven dan die in het doel van de vereniging is omschreven.
3. De vereniging beheert onder andere de door de Stichting Wonen Zuid toegekende financiële middelen.
4. algemene vergadering stelt een bijdrage vast voor de afdelingen en de vereniging zelve. Het recht van voordracht voor een bijdrage is uitsluitend voorbehouden aan het bestuur.

Kascontrolecommissie vereniging.

Artikel 18

1. de jaarvergadering benoemt de algemene vergadering uit haar midden een kascontrolecommissie. De kascontrolecommissie heeft tot taak een onderzoek in te stellen naar de rekening en verantwoording van het

- bestuur. Van haar bevindingen brengt zij verslag uit in de jaarvergadering.
2. Indien door onvoorziene omstandigheden geen lid als kascontrolecommissie kan worden aangewezen, bepaalt de algemene vergadering bij apart besluit of en op welke wijze hierin moet worden voorzien.
3. De samenstelling en werkwijze van de kascontrolecommissie wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Kascontrolecommissie afdeling.

Artikel 19

1. Op de jaarvergadering benoemt de afdelingsvergadering uit haar midden een kascontrolecommissie. De kascontrolecommissie heeft tot taak een onderzoek in te stellen naar de rekening en verantwoording van het bestuur. Van haar bevindingen brengt zij verslag uit in de jaarvergadering.
2. Indien door onvoorziene omstandigheden geen lid als kascontrolecommissie kan worden aangewezen, bepaalt de algemene vergadering bij apart besluit of en op welke wijze hierin moet worden voorzien.
3. De samenstelling en werkwijze van de kascontrolecommissie wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Huishoudelijk reglement

Artikel 20

1. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld ten aanzien van het functioneren van de vereniging en de afdelingen.
2. Het huishoudelijk reglement, en andere binnen de vereniging vigerende reglementen, worden vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.
3. Een besluit tot wijziging en / of aanvulling van het huishoudelijk reglement kan slechts worden genomen in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee / derde der uitgebrachte stemmen.

Statutenwijziging

Artikel 21

1. Een besluit tot wijziging en / of aanvulling van deze statuten kan slechts worden genomen in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee / derde der uitgebrachte stemmen.
2. Oproepingen voor de in dit artikel bedoelde vergaderingen geschieden schriftelijk minstens een maand vóór die vergaderingen onder vermelding van de wijzigingsvoorstellen bij de agenda.
3. Op straffe van nietigheid moet de wijziging in een notariële akte worden vastgelegd.

Ontbinding vereniging

Artikel 22

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan genomen worden in een speciaal daartoe bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Oproepingen voor de in dit artikel bedoelde vergaderingen geschieden schriftelijk minstens een maand vóór die vergaderingen onder vermelding van de ontbindingsvoorstellen bij de agenda.
3. Het besluit tot ontbinding houdt tevens in de bestemming van een

eventueel batig saldo en van eventuele overgebleven bezittingen, terwijl bij bedoeld besluit tevens vereffenaars worden benoemd, bij gebreke waarvan het bestuur als zodanig zal optreden.

4. Een eventueel batig saldo der rekeningen en de eventuele overgebleven bezittingen, waaraan bij liquidatie geen bestemming zijn gegeven, zullen na afloop van de liquidatie aan de Stichting Wonen Zuid worden overgedragen.
5. Na een besluit tot ontbinding der vereniging blijven de statuten van de vereniging, voor zover nodig van kracht.

Ontbinding afdeling

Artikel 23

1. Een besluit tot ontbinding van de afdeling kan genomen worden in een speciaal daartoe bijeengeroepen algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Het besluit tot ontbinding houdt tevens in de bestemming van een eventueel batig saldo en van eventuele overgebleven bezittingen, terwijl bij bedoeld besluit tevens vereffenaars worden benoemd, bij gebreke waarvan het bestuur van de vereniging als zodanig zal optreden.
3. Een eventueel batig saldo der rekening en de eventuele overgebleven bezittingen, waaraan bij liquidatie geen bestemming zijn gegeven, zullen na afloop van de liquidatie aan de vereniging worden overgedragen.

Slotbepaling

Artikel 24

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Over een zodanig besluit informeert het bestuur de algemene vergadering en de afdelingsbesturen achteraf.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de comparanten is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld;

